



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE  
OFICIUL DE STUDII PEDOLOGICE ȘI AGROCHIMICE BRAȘOV

Mun. Brașov, Calea Feldioarei, Nr. 20B, Jud. Brașov  
CUI 4317886, Tel./Fax 0268441332, email ospabv@gmail.com

Nr. 105/16.02.2023

APROBAT

Director,

Maria Codruța SĂMĂRGHIDAN



**Raport privind evaluarea modului de implementare a Planului de integritate  
pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție  
la nivelul OSPA Brașov pentru anul 2022**

În anul 2022 nu s-au înregistrat incidente de integritate.

**Obiectiv 1 : Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției**

- 1.1. Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA
  - a) Declarația adoptată : Declarația nr. 181/25.03.2022;
  - b) Declarație distribuită: Procesul verbal nr. 196/30.03.2022;
  - c) Declarație postată pe site: Nu
- 1.2. Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025;
  - a) Decizie responsabil implementare SNA: Decizia DAJ Brașov nr. 67/05.12.2022
- 1.3. Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate;
  - a) Consultarea cu privire la elaborarea planului: Convocator nr. 237/19.04.2022:



1.4. Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea pe site-ul instituției;

a) **Plan de integritate: -Planului de integritate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție la nivelul OSPA Brașov 2021-2025, nr. 637/02.06.2022;**

b) **Plan de integritate distribuit: -Decizia nr. 18/09.06.2022+ Procesul verbal de aducere la cunoștință;**

1.5. Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției;

a) **Registrul riscurilor de corupție: Registrul riscurilor potențiale de corupție și măsurile preventive la nivelul OSPA Brașov, nr. 716/01.07.2022;**

b) **Registrul riscurilor de corupție distribuit: Proces verbal nr. 717/01.07.2022;**

1.6. Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate;

a) **Nr. măsuri implementate: Termen 2023**

b) **Nr. vulnerabilități remediate: Termen 2023**

1.7. Identificarea, analizarea, monitorizarea incidentelor de integritate și propunerea de măsuri de prevenire și/sau control (Anexa 6 HG 599/2018);

a) **Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate și a măsurilor de prevenire și/sau control: Raport pe anul 2022 privind incidentele de integritate nr. 34/19.01.2023**

1.8. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției;

a) **Plan de integritate evaluat : Termen 2023**

1.9. Actualizarea, pe pagina de internet a instituției, a unei secțiuni dedicate domeniului integritate, ce include documentele aferente implementării SNA;

a) **Crearea distinctă pe website-ul instituției a unei secțiuni cu privire la implementarea SNA: Termen 2023**

1.10. Elaborarea/actualizarea și implementarea la nivelul instituției de proceduri de sistem privind indicatorii anticorupție, declararea averilor, evitarea situațiilor de incompatibilitate, etc);

a) **Procedură de sistem privind semnalarea neregularităților: Procedura de Sistem Nr. 02**

b) **Procedură de sistem privind SNA: Termen 2023;**

c) **Declarații de avere și interese: Declarații depuse în 2022 de către director și șef serviciu;**

1.11. Elaborarea/ actualizarea/implementarea codului de etică și integritate la nivelul OSPA Brașov;

a) **Cod de etică și integritate : Cod de etică și integritate nr. 553/08.11.2021;**

b) **Cod de etică și integritate distribuit: Proces verbal nr. 4/12.11.2021;**

1.12. Consilierea etică a personalului instituției prin implicarea activă a consilierului de etică.



- a) **Nr. activități de informare:2**
- b) **Nr. angajați care au solicitat consiliere etică: Nr. solicitare 6/06.07.2022**

## **Obiectiv 2 : Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor**

2.1.Organizarea de activități de informare și conștientizare a angajaților cu privire la consecințele corupției cu privire la activitatea OSPA Brașov și a salariaților instituției;

- a) **Note de informare: Proces verbal nr. 702/24.06.2022;Proces verbal nr. 79/24.06.2022.**
- b) **Materiale informative: HG. Nr. 1269/2021, HG Nr. 599/2018; Planului de integritate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție la nivelul OSPA Brașov 2021-2025, nr. 637/02.06.2022; Registrul riscurilor potențiale de corupție și măsurile preventive la nivelul OSPA Brașov, nr. 716/01.07.2022;**

2.2.Încurajarea angajaților și cetățenilor de a sesiza posibilele incidente de integritate semnalate în instituție;

- a) **Nr. sesizări transmise: 0**

2.3. Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea direct cu angajații instituției.

- a) **Tipuri de servicii digitalizate: Termen 2025**

## **Obiectiv 3 : Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică**

3.1.Asigurarea funcționalității site-ului, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice destinate cetățenilor;

- a) **Nr. și tipuri de informații publicate: Raport de activitate 2021;  
Bugetul de venituri și cheltuieli 2022  
Bilanț contabil la 31.12.2021**

3.2.Publicarea pe pagina web a instituției a anunțurilor privind concursurilor/examenelor de recrutare și promovare;

- a) **Nr. anunțuri publicate: 0**

3.3.Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr.4 la SNA 2021-2025;

- a) **Raport anual de aplicare a Legii nr. 544/2001: Raport nr. 90/08.02.2023**

## **Obiectiv 4: Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției**



4.1. Auditarea internă, o data la 2 ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice;

- a) **Nr. acțiuni de auditare în anul 2022: 0**
- b) **Nr. recomandări formulate: 0**
- c) **Grad de implementare a recomandărilor: 0**

**Obiectiv 5 : Monitorizarea stadiului implementării standardelor de transparență și integritate**

5.1. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la codul etic și de integritate;

- a) **Nr. solicitări gestionate: 1**

5.2. Monitorizarea activităților de implementare a sistemului de control intern/manAGERIAL;

- a) **Nr. proceduri elaborate: 28;**
- b) **Nr. funcții sensibile: 3**

5.3. Asigurarea diseminării de informații privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau a incidentelor de integritate. Punerea la dispoziția angajaților a unor îndrumare legislative, ghiduri și culegeri de spețe, în domeniul conflictelor de interese/ incompatibilităților și faptelor de corupție săvârșite de persoane din administrația publică;

- a) **Nr. angajați care au fost informați: 10**
- b) **Nr. informări transmise: 2**

5.4. Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor angajaților;

- a) **Nr. sesizări primite: 2**
- b) **Nr. sesizări soluționate: 2**
- c) **Nr. sancțiuni dispuse: 2**
- d) **Tipul sancțiunilor: Avertisment**
- e) **Nr. decizii anulate sau modificate: 0**
- f) **Nr. de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri: 0**

5.5. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la declararea averilor;

- a) **Nr. persoane care au obligația depunerii declarației de avere: 2**
- b) **Nr. persoane care au depus: 2**
- c) **Nr. sesizări ANI: 0**

5.6. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la declararea cadourilor;

- a) **Nr. cadouri declarate: 0**
- b) **Nr. cadouri păstrate de angajat: 0**
- c) **Valoarea totală a cadourilor: 0**

5.7. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la gestionarea conflictelor de interese;

- a) **Nr. persoane care au obligația depunerii declarației de interese: 2**



b) **Nr. persoane care au depus: 2**

5.8. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la regimul incompatibilităților

a) **Nr. persoane aflate în stare de incompatibilitate: 0**

b) **Nr. sesizări ANI formulate de către instituție: 0**

5.9. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la evaluarea riscurilor de corupție din cadrul OSPA Brașov.

a) **Evaluarea riscurilor: Termen 2023**

Întocmit,

Reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA