



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
OFICIUL DE STUDII PEDOLOGICE ȘI AGROCHIMICE BRAȘOV
Mun. Brașov, Calea Feldioarei, Nr. 20B, Jud. Brașov
CUI 4317886, Tel./Fax 0268441332, email ospabv@gmail.com

Nr. 601/17.10.2023

Anexa nr. 1

APROBAT

Director,

Maria Codruța SĂMĂRGHITAN



PLANUL DE INTEGRITATE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE PE PERIOADA
2021-2025

LA NIVELUL OFICIULUI DE STUDII PEDOLOGICE ȘI AGROCHIMICE BRAȘOV

REVIZUIT ÎN 2023

Masuri	Indicatori de performanta	Riscuri	Termen de realizare	Surse de verificare	Responsabil	Buget
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Obiectiv 1 : Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției						
1.1. Adaptarea planului de integritate la noile reglementări legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute, precum și la constatările formulate prin raportul de evaluare/progress	Plan de integritate actualizat	Caracterul formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	31.12.2023	Document aprobat Publicare pe pagina web instituției	Conducerea instituției	Nu este cazul

a modului de implementare a planului											
1.2. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit		Caracterul formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Anual, în primul trimestru, pentru anul anterior	Document aprobat	Reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA	Nu este cazul				
1.3. Identificarea, analizarea, evaluarea, monitorizarea și revizuire riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției.	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate revizuite		Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient	31.12.2023	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție	Directorul instituției, persoana desemnată în calitate de reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA	Nu este cazul				
1.4. Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor revizuite	Nr. măsuri implementate revizuite Nr. vulnerabilități remediate		Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient	Permanent	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților	Persoana desemnată în calitate de reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA	În funcție de măsurile de remediere				
1.5. Identificarea, analizarea, monitorizarea incidentelor de integritate și propunerea de măsuri de prevenire și/sau control (Anexa 6 HG 599/2018)	Rapoarte întocmite Nr incidentelor de integritate identificate Nr. de măsuri de intervenție		Caracterul formal al evaluării Neparticiparea/neimplicarea angajaților	Anual, în primul trimestru, pentru anul anterior	Raport de evaluare a incidentelor de integritate	Persoana responsabilă	Nu este cazul				
1.6. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției	Raport de autoevaluare (Inventarul măsurilor preventive)		Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Anual, în primul trimestru, pentru anul anterior	Raport de autoevaluare aprobat	Persoana desemnată în calitate de reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA	Nu este cazul				
1.7. Elaborarea/actualizarea și implementarea la nivelul instituției de proceduri de sistem privind indicatorii anticorupție, declararea	Nr. proceduri elaborate Nr. proceduri implementate Nr. proceduri revizuite		Caracterul formal al demersului Întârzieri în realizarea procedurilor cauzate de personalul insuficient sau	Permanent	Proceduri elaborate Procese verbale Listă de difuzare	Comisia de monitorizare SCIM Persoană desemnată în	Nu este cazul				

averilor, evitarea situațiilor de incompatibilitate, etc)			suprîncîrcarea cu alte sarcini a personalului implicat				calitate de reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA	
1.8.Elaborarea/actualizarea/implementarea codului de etică și integritate la nivelul OSPA Brașov	Codul de etică și integritate actualizat, diseminat și implementat	Caracterul formal al demersului Gradul scăzut de participare/implicare a angajaților în procesul de elaborare/actualizare a documentului Suprîncîrcarea cu alte sarcini a personalului implicat	Permanent	Lista de luare la cunoștință a prevederilor codului de conduită Chestionare de evaluare a gradului de cunoaștere a prevederilor codului aplicate personalului	Consilier de etică	Nu este cazul		
1.9.Consilierea etică a personalului instituției prin implicarea activă a consilierului de etică	Nr. ședințe de consiliere Nr. activități de informare a personalului din cadrul instituției cu privire la normele de etică și integritate Nr. angajați care au solicitat consiliere etică	Reticența/lipsa de informare a personalului de a se adresa consilierului de etică	Permanent	Procedură privind consilierea etică Raport anual	Consilier de etică	Nu este cazul		
Obiectiv 2 : Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor								
2.1.Consolidarea profesionalismului în cariera personalului OSPA, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor	Nr. angajați evaluați Gradul (%) de evaluare a personalului Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate	Evaluarea formală a angajaților	Anual	Fișa de evaluare a performanțelor	Director DAJ Brașov Director Șef serviciu	Nu este cazul		
2.2.Încurajarea angajaților și cetățenilor de a sesiza posibilele incidente de integritate semnalate în instituție	Nr. sesizări transmise	Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite Lipsa timpului necesar gestionării sesizărilor	Permanent	Note informative Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare	Persoana desemnată în calitate de reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA	Nu este cazul		

2.3. Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea direct cu angajații instituției	Tipul de servicii digitalizate Nr. de utilizatori	Lipsă de resurse umane/material Acces limitat de resurse	2025	Pagina instituției care furnizează serviciul Raport de activitate	Conducerea instituției Personalul responsabil	În limita bugetului aprobat
Obiectiv 3 : Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică						
3.1. Asigurarea funcționalității site-ului, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice destinate cetățenilor	Nr. și tipul de informații publicate Rata de răspuns la solicitări de informații	Nealocarea resurselor umane	Permanent	Pagina de internet a instituției Adrese E-mail-uri	Personalul desemnat	Nu este cazul
3.2. Publicarea pe pagina web a instituției a anunțurilor privind concursurilor/examenelor de recrutare și promovare	Număr de anunțuri publicate	Întârzieri în publicarea documentelor	Permanent	Anunțuri Adrese Pagina de internet a instituției	Compartimentul financiar –contabil, salarizare, juridic, administrativ	Nu este cazul
3.3. Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr.4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Permanent	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Persoana desemnată în calitate de reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA	Nu este cazul În limita bugetului aprobat
Obiectiv 4: Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției						
4.1. Auditarea internă, o data la 2 ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a recomandărilor	Nealocarea resurselor umane necesare Lipsa cooperării	La 2 ani	Raport de audit	Auditor public intern DAJ Brașov	Nu este cazul
Obiectiv 5 : Monitorizarea stadiului implementării standardelor de transparență și integritate						
5.1. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la codul etic și de integritate	Nr. solicitări gestionate online	Nr. sesizări privind încălcări ale codului de conduit etică și integritate Nr. sesizări soluționate Nr. decizii prin care s-a confirmat încălcări ale codului de etică și integritate	Permanent	Raportări anuale	Consilierul de etică	Nu este cazul

<p>5.2. Monitorizarea activităților de implementare a sistemului de control intern/managerial</p>	<p>- Nr. proceduri elaborate - Nr. funcții sensibile inventariate (din care funcții sensibile la corupție)</p>	<p>Caracterul formal al demersului Personal insuficient instruit în acest domeniu</p>	<p>permanent</p>	<p>-Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial - Proceduri de lucru aprobate -Funcții sensibile inventariate -Registrul riscurilor -Raport asupra sistemului de control intern/managerial</p>	<p>Directorul institutiei Comisia SCIM</p>	<p>Nu este cazul</p>
<p>5.3. Asigurarea diseminării de informații privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau a incidentelor de integritate. Punerea la dispoziția angajaților a unor îndrumare legislative, ghiduri și culegeri de spețe, în domeniul conflictelor de interese/ incompatibilităților și faptelor de corupție săvârșite de persoane din administrația publică</p>	<p>- Nr. de angajați care au fost informați - Nr. informări transmise - Nr. ghiduri/ broșuri/ pliante elaborate</p>	<p>Tratarea cu superficialitate a activității de diseminare a informațiilor întârzieri cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a structurilor responsabile Accesul limitat la culegeri de spețe, ghiduri etc.</p>	<p>permanent</p>	<p>Note de informare Ghiduri Broșuri Pliante Liste de difuzare Fișiere publicate pe Internet</p>	<p>Directorul institutiei, persoana desemnată în calitate de reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA</p>	<p>Se va estima în funcție de numărul angajaților, a modului de diseminare (format fizic/ electronic/ mail), a tipului de material (ghid/ pliant/ broșură) etc (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile</p>
<p>5.4. Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor angajaților</p>	<p>Nr. de sesizări primite Nr. sesizări soluționate/în curs de soluționare Nr. și tipul de sancțiuni dispuse Nr. de decizii ale comisiei de disciplină anulate sau modificate în instant Nr. de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri .</p>	<p>Caracter formal al activității comisiei de disciplină Pregătire/ informare insuficientă a personalului Practica adoptării celor mai ușoare sancțiuni/ nesanționării</p>	<p>permanent</p>	<p>Decizii ale comisiei de disciplină</p>	<p>Directorul institutiei Comisia de disciplină – consilierul de etica</p>	<p>Nu este cazul</p>

5.5. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la declararea averilor	Nr. persoane care au obligația depunerii declarațiilor de avere Nr. de persoane care au depus la termen declarațiile Nr. sesizări ANI	Dificultatea cuantificării indicatorilor	Permanent	Declarația de avere Declarația de interese	Persoanele care au obligația depunerii declarației Persoana responsabilă cu implementarea Legii nr. 176/2020 Conducerea instituției	Nu este cazul
5.6. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la declararea cadourilor	Nr. cadouri declarate Nr. cadouri păstrate de angajat Valoarea totală a cadourilor primite	Dificultatea cuantificării indicatorilor Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor	Permanent	Registru de evidență		Nu este cazul
5.7. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la gestionarea conflictelor de interese	Nr. persoane care au obligația depunerii declarației de interese Nr. de persoane care au depus la termen declarațiile	Dificultatea cuantificării indicatorilor Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor	Permanent	Declarația de interese	Persoanele care au obligația depunerii declarației Persoana responsabilă cu implementarea Legii nr. 176/2020	Nu este cazul
5.8. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la regimul incompatibilităților	Nr. persoanele aflate în stare de incompatibilitate Nr. sesizărilor ANI formulate de către instituție	Dificultatea cuantificării indicatorilor Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor	Permanent	Sesizări Adrese	Tot personalul OSPA Brașov	Nu este cazul
5.9. Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la evaluarea riscurilor de corupție din cadrul OSPA Brașov	Nr. de riscuri identificate Nr. de măsuri de intervenție	Dificultatea cuantificării indicatorilor Caracterul formal al demersului	Permanent	Registru riscurilor de corupție	Directorul instituției, persoana desemnată în calitate de reprezentant OSPA Brașov pentru implementarea SNA	Nu este cazul

Întocmit,

Reprezentant OSPA-Brașov pentru implementarea SNA

